# Сбор коммерческих предложений

на проведение тренингов по программе Корпорации МСП

Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области ГАУ ВО «Мой бизнес» объявляет сбор коммерческих предложений исполнителей на проведение тренингов по программе Корпорации МСП на территории центров занятости г. Волжского и г. Волгограда, для физических лиц зарегистрированных в органах службы занятости, по темам:

* «Генерация Бизнес Идеи»
* «Консультационная поддержка»
* «Финансовая поддержка»

**Цель проведения тренингов:**

* формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики,
* информирование о действующих мерах финансовой и консультационной поддержки старта бизнеса, формирование навыков генерации бизнес-идеи.

**Место, темы и даты проведения тренингов:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Место**  | **Тема**  |
| 11.02.2021 | г. Волжский  | «Генерация Бизнес Идеи» |
| 11.02.2021 | г. Волжский  | «Консультационная поддержка»  |
| 16.02.2021 | г. Волгоград | «Генерация Бизнес Идеи» |
| 16.02.2021 | г. Волгоград | «Финансовая поддержка» |

**Формат проведения треннингов**

Очный, с организацией трансляции тренинга в сети Интернет. Исполнитель обеспечивает проведение тренинга на площадке, согласованной с Заказчиком, и организует трансляцию тренинга в онлайн формате. Исполнитель выбирает и согласовывает с Заказчиком онлайн платформу, позволяющую одновременно участвовать не менее чем 50 участникам, а также обеспечивать обратную связь и фиксировать видеозапись мероприятия для дальнейшего использования в деятельности ГАУ ВО «Мой бизнес» в целях популяризации и развития предпринимательства и иных информационных целях.

**Общая продолжительность каждого тренинга:** не менее 2 часов.

**Участники тренинга:** субъекты малого и среднего бизнеса и их представители, самозанятые граждане и граждане, заинтересованные в начале ведения бизнеса.

**Количество участников на каждом тренинге**: не менее 15 участников, в том числе не менее 5 граждан, зарегистрированных в органах службы занятости Волгоградской области в статусе безработных;

**В рамках подготовки и проведения тренингов на Исполнителя возлагается обязанность:**

* организация проведения тренинга в соответствии с утвержденной методикой АО “Корпорация МСП”;
* организация площадки для проведения тренинга, согласование с Заказчиком точного времени и места проведения тренинга;
* привлечение сертифицированного тренера по программам Корпорации МСП, а также привлечение сторонних экспертов по данной тематике;
* организация транспортировки тренера и привлеченных экспертов до места проведения тренинга (при необходимости);
* формирование группы для проведения тренинга, приглашение представителей СМСП и других участников, регистрация приглашенных по установленной форме;
* информирование о мероприятии, в том числе размещение анонсирующих и пост-материалов о мероприятии в социальных сетях, СМИ Волгоградской области (не менее, чем в 2-х ресурсах);
* организация профессиональной фотосъемки мероприятия;
* организация питьевого режима (обеспечение работы кулера с негазированной водой, либо обеспечение наличия необходимого количества питьевой бутилированной воды из расчёта 0.5 литра на участника). При длительности отдельного мероприятия более 2 часов организация кофе-брейка;
* предоставление Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания мероприятия итогового отчета, а также всех рабочих материалов (в том числе в электронном виде). Отчет предоставляется в текстовой форме с кратким содержанием мероприятия и представляет собой печатный документ (формат А4), проброшюрованный, напечатанный в формате MS Word.

**К отчётной информации должны быть приложены следующие сведения:**

* описание оказанных услуг в рамках технического задания;
* краткое описание реализации мероприятия;
* список участников тренинга по форме Заказчика с указанием всех представителей, принявших участие в мероприятии (напечатанный в формате MS Word, а также представленный Исполнителю на электронном носителе в формате MS Exсel);
* комплект раздаточного материала;
* сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП в печатном и электронном виде на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);
* фотографии – на электронном носителе;
* список и резюме бизнес-тренера, спикеров, экспертов.

**В коммерческом предложении необходимо указать:**

* название и подробную программу каждого тренинга;
* предлагаемый тайминг проведения тренинга
* информацию о готовности обеспечить выполнение в полном объеме всех требований настоящего извещения о сборе коммерческих предложений;
* предполагаемое количество участников;
* резюме бизнес–тренера и привлекаемых экспертов мероприятия;
* информацию о каналах оповещения потенциальных участников;
* контактные данные представителей исполнителя.
* стоимость организации и проведения серии тренингов.

На этапе заключения договора возможно внесение корректировок по согласованию сторон.

**Срок сбора коммерческих предложений:** до 19 января 2021 года.

Коммерческие предложения направляются на электронный адрес: cpp34@bk.ru.

Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре поддержки предпринимательства по телефону -

8(8442) 32-00-06.